

DALOC'S VISSSELBLÅSARPOLICY

Syftet med Dalocs visseblåsarpolicy är att möjliggöra för människor att anonymt rapportera missförhållanden som förekommer inom eller i anslutning till något av bolagen i Daloc-koncernen.

Vi strävar efter att upprätthålla ett öppet affärsklimat och en hög affärsetik. I vår verksamhet värnar vi om säkerhet och respekt för alla de människor som berörs av vår verksamhet. Visselblåstjänsten är en kanal för att slå larm för om du har befogad anledning att anta att det finns ett allvarligt missförhållande inom eller i anslutning till Daloc. Det kan exempelvis vara att någon bryter mot lagar eller våra policies.

Tjänsten minskar därmed risken för att ett missförhållande ska uppstå och gör det möjligt att upptäcka det i ett tidigt skede. Den visar vår vilja att vara en aktör som tar ansvar mot oetiskt beteende.

Vem kan använda visseblåstjänsten?

Alla som i ett arbetsrelaterat sammanhang har fått del av information om missförhållanden om Daloc eller något Daloc-bolag kan använda visseblåstjänsten anonymt.

En visseblåsare som rapporterar missförhållanden i enlighet med "visseblåsarlagen" (2021:890) eller EU:s "visseblåsardirektiv" 2019/1937 är skyddad mot repressalier till följd av rapporteringen och skyddet omfattar bl.a. Dalocs anställda, den som söker arbete hos Daloc, volontärer, praktikanter, leverantörer, konsulter, m.fl. Skyddet omfattar även den rapporterandes familj, kollegor, arbetsgivare och någon som bistår den rapporterande – t.ex. en förtroendevald eller skyddsombud. Daloc kommer att respektera den rapporterandes anonymitet. Det kan tyvärr i vissa fall vara svårt att följa upp och bekräfta anonyma rapporter om den rapporterande inte vill avslöja sin identitet. Daloc kommer dock givetvis att respektera om den rapporterande vill vara anonym.

Vad kan rapporteras?

Alla uppgifter om missförhållanden som du fått del av i ett arbetsrelaterat sammanhang och som det finns ett allmänintresse av att de kommer fram kan anmälas genom visseblåstjänsten. När du anmäler sådan information är du skyddad mot repressalier även om du bryter mot avtalad tystnadsplikt genom rapporteringen. Det förutsätter att du hade befogad anledning att anta att rapporteringen var nödvändig för att avslöja missförhållandet och att informationen om missförhållandet var sann samt att du inte fått tag på informationen genom brott. Missförhållandena kan t.ex. avse något av följande:

- Brottsliga handlingar,
- Handling eller underlåtenhet som innebär allvarlig risk för människors liv eller hälsa (bl.a. miljöbrott, arbetsmiljöbrott samt diskriminering och allvarliga trakasserier),
- Givande eller tagande av muta,
- Brott mot konkurrensregler (t.ex. kartellbildning, utbyte av priser med konkurrenter m.m.),
- Finansiella bedrägerier (t.ex. manipulation av bokföring, brott mot interna kontrollrutiner, m.m.),
- Allvarliga avsteg från Dalocs policies,
- Försök att dölja något av ovan.

Hur du rapporterar ett missförhållande

Det finns tre sätt att rapportera misstänkta missförhållanden: 1) genom att använda visseblåsarverktyget "WhistleB" som Daloc är anslutet till, 2) muntligen per telefon eller vid ett fysiskt möte och 3) genom anmälan direkt till en myndighet.

1) Så här rapporterar du genom visseblåsarverktyget "WhistleB"

Du följer länken <https://report.whistleb.com/sv/daloc> och klickar på knappen "skapa meddelande" till höger.

WhistleB är helt frikopplad från Dalocs IT-system och webbtjänster. WhistleB sparar inte IP adresser och inte heller information om källan till uppladdade dokument. Därför kan Daloc inte efterforska visseblåsarens identitet. Alla rapporter är starkt krypterade och kan endast dekrypteras av individer som valts av arbetsgivaren. WhistleB kan inte dekryptera och läsa rapporter. I samband med rapporteringen får du ett lösenord och ID som möjliggör anonym kommunikation med samt mottagande av resultatet av utredningen. Daloc bekräftar mottagande av rapporten inom sju dagar och information om de åtgärder som vidtagits med anledning av rapporten inom tre månader.

Utredningsansvariga, som ansvarar för mottagning av rapporter och hantering av ärenden, är Charlotte R. Bhiladvala (VD) och Mårten Stålnacke (HR-chef).

2) Så här rapporterar du muntligen per telefon eller vid ett fysiskt möte

Ring till Dalocs växel med telefonnummer 0506-190 00 och be att få prata med Charlotte R. Bhiladvala (VD) eller Mårten Stålnacke (HR-chef). Du kan lämna din rapport vid samtalet eller bestämma tid för ett fysiskt möte hos Daloc.

Av naturliga skäl kan du inte vara anonym om du väljer att rapportera vid ett fysiskt möte och Daloc kan inte garantera fullständig anonymitet vid telefonsamtal.

3) Så här rapporterar du direkt till en myndighet

Flera myndigheter har utsetts av Regeringen att ta emot och utreda rapporter om missförhållanden. Den fulla listan hittar du på Regeringens hemsida. Listan inkluderar bl.a. Finansinspektionen, Arbetsmiljöverket, Boverket och Integritetsskyddsmyndigheten. Du anmäler direkt till myndigheten genom att vända dig till myndigheten och följa de instruktioner för rapportering som myndigheten lämnar.

Principer för Dalocs hantering av visseblåsning

Daloc accepterar inget försök att hindra rapportering, utreda den rapporterandes identitet eller vidta repressalier med anledning av rapportering enligt denna policy. Daloc åtar sig också att alltid tillsätta tillräckliga resurser för att säkerställa att varje rapport blir noggrant utredd. Det är dock viktigt för den som överväger att rapportera ett missförhållande att anmälan är genuin och inte görs i något annat syfte än att uppdaga det misstänkta missförhållandet.

Dalocs behandling av personuppgifter

Om du lämnar personuppgifter om dig själv eller någon annan i samband med rapporteringen behandlar Daloc dem i enlighet med Dalocs policy för hantering av personuppgifter i samband med visselblåsning. Den hittar du här: [Integritetspolicy \(daloc.se\)](https://daloc.se/integritetspolicy)

Mer information om visselblåsning

Om du vill ha mer information om den svenska visselblåsarlagen hittar du det bl.a. på Regeringens hemsida www.regeringen.se.